

令和7年度全国高等学校総合体育大会水泳（競泳）競技大会 提出書類点検表

1. 各都道府県高体連水泳専門部が各都道府県内の参加校をとりまとめて行う参加申込

作成書類等	枚数 部数	提出先					
		① 会場 地事 務局	② 地 域 大 会 主 管 団 体 控 え	③ 各 都 道 府 県 専 門 部 控 え	④ 参 加 校 控 え	⑤ 各 都 道 府 県 高 体 連 事 務 局	⑥ 宿 泊 申 込 書 添 付
A：参加種目別一覧表及び学校長認知書〔競泳〕（男女別）	複写4枚	1	1※			1	1
A：参加種目別一覧表及び学校長認知書〔競泳〕（男女別）コピー	PDF化し、メールで送信	1●					
B：参加校別選手数一覧及び参加料納入書〔競泳〕	DL2部	1		1			
B：参加校別選手数一覧及び参加料納入書〔競泳〕（エクセルファイル）	メールで送信	1☆		1			
D：競技会申込集計表、個人種目申込一覧表、リレー種目申込一覧表 （Web-SWMSYSによりエントリーを行い、その集計・印刷した書類）★		1					

◎令和3年度より参加登録選手はプログラム全員購入

プロ：プログラム代金振込納入書〔競泳〕	DL2部	1		1			
プロ：プログラム代金振込納入書〔競泳〕（エクセルファイル）	メールで送信	1○		1			
■ 参加料及びプログラム代金振込証明書〔参加料とプログラム代金を合算して振込〕 各金融機関の振込金受取書又はATM利用明細票（コピー可）等		1					

（注）※ 参加種目別一覧表及び学校長認知書〔競泳〕（男女別）の『1※』は、参加校が地域大会で提出済です。

（注）● PDF化したものをファイル名「様式A_〇〇」（〇〇は都道府県名）として、パスワードを設定してください。その後、メールにて会場地事務局に提出してください。パスワードは専門委員長宛文書「連絡とお願い」に別途指定があります。

（注）☆ ダウンロードしたファイルで作成したものをファイル名「様式B_〇〇」（〇〇は都道府県名）としてメールにて会場地事務局に提出してください。

（注）○ ダウンロードしたファイルで作成したものをファイル名「様式プロ_〇〇」（〇〇は都道府県名）としてメールにて会場地事務局に提出してください。

（注）★ リレー種目申込一覧表は、リレー種目出場校のみ必要です。

（注）■ 参加料納入に際して、所定の銀行振込用紙は用意しておりません。各委員長にて各金融機関ATMまたは各金融機関備え付けの振込用紙を用いて指定口座へお振込ください。

2. 地域大会主管団体が全国大会参加資格獲得者（チーム）をとりまとめて行う参加申込

競泳	C：	(1) 地域大会データバックアップ(全データ)	メールで送信	1	1※				
		(2) リザルトデータシステムにて3位入賞及び標準記録突破処理をしたSCM形式データ							
		地域大会終了後3日以内に、会場地事務局の下記アドレスまで、メールによるデータ提出を行ってください。							

（注）※ 地域大会主管団体でも、同じものを保管しておいてください。

【会場地事務局】

〒730-8510

広島県広島市中区基町5番44号 広島商工会議所9階

令和7年度全国高等学校総合体育大会広島市実行委員会事務局

水泳（競泳）競技担当

TEL 082-962-5767

FAX 082-962-5760

メールアドレス:hiroshima-inhai2025@hiroshimasoutai07.jp